



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO
REITORIA
PRO-REITORIA DE GRADUACAO



COMUNICADO PROGRAD Nº 2, DE 14 DE JANEIRO DE 2021

Dispõe sobre o retorno do Programa de Tutoria, referente ao Edital PROGRAD Nº 79, de 28 de novembro de 2019, a ser desenvolvido durante o Período Letivo 2020/1, por meio remoto.

1. A Pró-Reitoria de Graduação comunica a possibilidade de retorno das atividades do Programa de Tutoria aprovados pelo [Edital PROGRAD Nº 79, de 28 de novembro de 2019](#) a partir do dia 18 de janeiro de 2021 em formato remoto.
2. Caso não seja possível o desenvolvimento dos projetos, por meio remoto, o professor responsável deverá comunicar à PROGRAD pelo e-mail nap.prograd@ufop.edu.br, até o dia **25 de janeiro de 2021**.
3. As atividades de tutoria serão desenvolvidas no Período Letivo 2020/1, de forma remota com a utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação, durante os meses de janeiro, fevereiro, março e abril de 2021.
4. O apoio da PROGRAD ao programa de Tutoria se dá exclusivamente, por meio da concessão de bolsa no valor mensal de R\$400,00 (quatrocentos reais) e serão pagas da seguinte forma:
 - **Meia bolsa (R\$200,00)** referente ao mês de janeiro/2021;
 - **Uma bolsa (R\$400,00)** referente ao mês de fevereiro/2021;
 - **Uma bolsa (R\$400,00)** referente ao mês de março/2021;
 - **Uma bolsa (R\$400,00)** referente ao mês de abril/2021.
5. Os professores deverão, até o dia **27 de janeiro de 2021**, indicar o nome completo e a matrícula do aluno bolsista para a secretaria do departamento
 - a) Cabe às secretarias dos departamentos realizar o cadastro inicial do projeto (nome do orientador e coorientador, quando for o caso) e dos bolsistas e voluntários (nome e matrícula) no Sistema de Controle de Bolsistas do Portal Minha UFOP até o dia **28 de janeiro de 2021**.
 - b) Após a inserção dos dados cadastrais dos alunos indicados, o secretário (a) deve acessar a aba Relatórios do Sistema, emitir os termos de compromisso e encaminhar aos bolsistas por e-mail.
 - c) Os bolsistas e os orientadores deverão encaminhar o termo de compromisso assinado, por e-mail, à secretaria do departamento até o dia **29 de janeiro de 2021**.
 - d) Até o dia **01 de fevereiro de 2021**, o secretário (a) do departamento deve anexar a cópia eletrônica do Termo de Compromisso (devidamente assinado em formato PDF) ao cadastro anteriormente realizado no

Sistema.

6. Cabe ao orientador acompanhar e informar mensalmente a frequência dos alunos remunerados e voluntários ao setor responsável no departamento, para fins de registro no Sistema de Controle de Bolsistas do Portal Minha UFOP.
7. Ao final do semestre o professor orientador deverá encaminhar à PROGRAD o relatório das atividades desenvolvidas na Tutoria, em formulário próprio a ser disponibilizado.
8. Estão mantidas as demais informações do [Edital PROGRAD N° 79, de 28 de novembro de 2019](#).
9. Do cronograma:

ETAPAS	DATA
Indicação dos bolsistas e voluntários à secretaria do Departamento	Até 27 de janeiro de 2021.
Cadastro dos tutores no Sistema de Controle de Bolsistas do Portal Minha UFOP.	Até 28 de janeiro de 2021.
Os bolsistas e os orientadores deverão encaminhar o termo de compromisso assinado, por e-mail, à secretaria do departamento.	Até o dia 29 de janeiro de 2021.
Anexo da cópia digitalizada do Termo de Compromisso no Sistema de Controle de Bolsistas do Portal Minha UFOP.	Até o dia 01 de fevereiro de 2021.
Início das atividades dos projetos aprovados.	18 de janeiro de 2021.
Término das atividades dos projetos aprovados.	30 de abril de 2021.

10. Eventuais dúvidas ou solicitações de orientações deverão ser encaminhadas ao Núcleo de Apoio Pedagógico, da Pró-reitoria de Graduação, por meio do endereço nap.prograd@ufop.edu.br.

Tânia Rossi Garbin
Pró-reitora de Graduação



Documento assinado eletronicamente por **Tania Rossi Garbin, PRÓ-REITOR(A) DE GRADUAÇÃO**, em 14/01/2021, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0123771** e o código CRC **F5C7A710**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 23109.000226/2021-31

SEI nº 0123771

R. Diogo de Vasconcelos, 122, - Bairro Pilar Ouro Preto/MG, CEP 35400-000
Telefone: - www.ufop.br